



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.05.2018

№ 511

**О внесении изменений в устав муниципального  
автономного учреждения «Дворец Культуры «Звезда»  
городского округа Большой Камень**

Руководствуясь статьей 48 Устава городского округа Большой Камень, администрация городского округа Большой Камень

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в устав муниципального автономного учреждения «Дворец Культуры «Звезда» городского округа Большой Камень (далее – Устав), утвержденный постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 13 сентября 2012 года № 1488, утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального автономного учреждения «Дворец Культуры «Звезда» городского округа Большой Камень Ковалевой О.В. обеспечить регистрацию изменений в Устав в установленном законодательством порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления культуры администрации городского округа Большой Камень Берзницкую С.В.

Глава городского округа

А.В. Андриюхин

## Приложение

к постановлению администрации  
городского округа Большой Камень  
от 03.05.2018 № 511

### УСТАВ

муниципального автономного учреждения  
«Дворец Культуры «Звезда»  
городского округа Большой Камень

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Дворец Культуры «Звезда» городского округа Большой Камень, далее именуемое «автономное учреждение», создано постановлением администрации городского округа ЗАТО Большой Камень № 273 от 18 февраля 2009 года в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом городского округа Большой Камень для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры.

На основании постановления администрации городского округа ЗАТО Большой Камень от 30 октября 2014 года № 1217 «О реорганизации муниципального автономного учреждения «Дворец Культуры «Звезда» и муниципального бюджетного учреждения культуры Культурно-досуговый комплекс «Южный» городского округа ЗАТО Большой Камень», со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи об окончании реорганизации, муниципальное автономное учреждение

«Дворец Культуры «Звезда» городского округа ЗАТО Большой Камень реорганизовано путем присоединения к нему муниципального бюджетного учреждения культуры Культурно-досуговый комплекс «Южный» городского округа ЗАТО Большой Камень.

1.2. Автономное учреждение создано на неограниченный срок.

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Учредителем и собственником имущества автономного учреждения является городской округ Большой Камень. От имени городского округа Большой Камень функции и полномочия Учредителя (собственника имущества) осуществляет администрация городского округа Большой Камень, далее именуемая «Учредитель».

1.5. Официальное наименование автономного учреждения:

- полное наименование: Муниципальное автономное учреждение «Дворец Культуры «Звезда» городского округа Большой Камень;

- сокращенное наименование: МАУ «Дворец Культуры «Звезда».

1.6. Организационно-правовая форма - учреждение.

1.7. Тип - автономное учреждение

1.8. Юридический, почтовый и фактический адрес автономного учреждения: 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Карла Маркса, д. 47.

1.9. Автономное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Автономное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать с изображением герба городского округа Большой Камень и своим наименованием на русском языке, бланки, штампы, собственную символику и другие средства индивидуализации.

1.11. Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета соответственно в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах городского округа Большой Камень.

1.12. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Собственник имущества автономного учреждения не несёт ответственности по обязательствам автономного учреждения.

1.14. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.15. Доходы автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

1.16. Собственник имущества автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления автономным учреждением деятельности и использования закреплённого за автономным учреждением имущества.

1.17. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, городского округа Большой Камень, а также настоящим Уставом (далее Устав).

1.18. Муниципальное задание для автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности.

1.19. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания Учредителя.

## **2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Автономное учреждение создано в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Большой Камень по обеспечению конституционных прав граждан, в том числе права на участие в культурной жизни и доступ к культурным ценностям, по обеспечению жителей городского округа услугами в сфере культуры, а также по созданию условий для организации досуга жителей городского округа, приобщению к творчеству, культурному развитию, самообразованию и любительскому искусству, развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе Большой Камень.

2.2. Предметом деятельности автономного учреждения является выполнение работ и оказание услуг населению городского округа, направленных для достижения целей, ради которых создано данное автономное учреждение.

2.3. Основной деятельностью автономного учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых автономное учреждение создано.

2.4. Для достижения указанных целей автономное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- создание и организация работы коллективов, студий, кружков художественной самодеятельности и прикладного творчества, любительских объединений, клубов по интересам и других форм клубных формирований;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов,

выставок, ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж, творческих отчётов;

- проведение спектаклей, концертов, других зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов и исполнителей;

- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- проведение тематических встреч, организация работы лекториев, семинаров, консультаций, курсов прикладных знаний и навыков, конференций, презентаций, акций, мастер-классов и других форм просветительской деятельности;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений народных гуляний, обрядов, ритуалов;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха, танцев, дискотек, молодёжных баллов, карнавалов, детских утренников, игровых и других форм культурно-развлекательных программ;

- организационное обеспечение федеральных, региональных и местных проектов и программ в сфере культуры, любительского искусства;

- организация и участие во всероссийских, межрегиональных, региональных, муниципальных и международных фестивалях, конкурсах, и других общественно-культурных акциях;

- организация и проведение различных форм культурно-просветительной, культурно-массовой и культурно-досуговой деятельности;

- разработка и издание методических, информационных, творческих и рекламных материалов по предмету деятельности автономного учреждения.

- оказание иных услуг/работ населению и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации,

не относящихся к основным видам деятельности, но которые служат достижению целей, ради которых создано автономное учреждение.

2.5. Кроме выполнения муниципального задания и обязательств перед Учредителем, автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату, а также осуществлять иные платные виды деятельности:

- реализация и сдача в аренду имущества автономного учреждения;

- сдача в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества по согласованию с Учредителем;

- организация деятельности кружков, творческих коллективов, секций, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на факультетах народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий;

- предоставление услуг (выполнение работ) по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг (выполнение работ) в области рекламы;

- продажа билетов, буклетов, программ мероприятий, рекламных материалов и др.;

- торговля своей продукцией, в том числе изделиями кружков и студий художественного творчества, покупными товарами, оборудованием и инвентарем;

- организация работы кафе, точек общественного питания, буфетов;

- оказание посреднических услуг;

- ведение подсобного хозяйства;
- предоставление услуг (выполнение работ) по изготовлению сценических костюмов, реквизита, бутафории и декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату движимого имущества (музыкальных инструментов, световой, звуковой и усилительной аппаратуры, реквизита, сценических костюмов и т.д.);
- оказание иных платных услуг/работ населению и организациям в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не относящихся к основным видам деятельности, но которые служат достижению целей, ради которых создано автономное учреждение.

2.6. Автономное учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, организационно-хозяйственной и экономической деятельности в пределах, определяемых федеральным законодательством и настоящим Уставом.

2.7. Деятельность автономного учреждения носит интегрированный характер и может быть представлена в различной форме: массовой, камерной, индивидуальной, интерактивной, а также на разном уровне: городском, краевом, региональном, межрегиональном, российском, международном и на любой демонстрационной площадке.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Автономное учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Автономное учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с

предприятиями, учреждениями, организациями гражданами, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и договорам о закреплении имущества.

3.3. Права автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.4. В соответствии с целями своей деятельности и в соответствии с действующим законодательством автономное учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества право владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями Учредителя и назначением имущества;
- создавать филиалы и открывать представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать договоры, соглашения и контракты с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации;
- приобретать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- участвовать в установленном порядке в реализации государственных, муниципальных и иных программ;
- на добровольных началах входить в союзы, культурно-творческие ассоциации и другие объединения;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- привлекать для осуществления своей основной деятельности дополнительные источники финансовых и материальных средств;
- совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности

автономного учреждения;

- самостоятельно определять направления расходования доходов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать самостоятельно, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, цены и тарифы на платные услуги (работы), выпускаемую и реализуемую продукцию, включая цены на билеты.
- совершать иные действия и иметь другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения.

3.5. Право автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у автономного учреждения с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством. Автономное учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных автономному учреждению.

3.6. Автономное учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем задание;
- вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ежегодно опубликовывать в определенном Учредителем средстве массовой информации отчёты о своей деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества в установленном законодательством

Российской Федерации порядке;

- предоставлять информацию о своей деятельности Учредителю, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчётных обязательств;
- возмещать ущерб, причинённый загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;
- нести иные обязанности, предусмотренные муниципальным заданием Учредителя, настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами городского округа Большой Камень.

#### **4. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество (в том числе денежные средства), закрепляемое за автономным учреждением при его создании, должно быть достаточным для обеспечения возможности осуществлять им предусмотренную его Уставом деятельность.

4.2. Источниками формирования имущества автономного учреждения являются:

- имущество, переданное Учредителем и закрепленное за автономным учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества и закрепленное за автономным учреждением Учредителем на праве оперативного

управления;

- имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности;
- имущество, поступившее автономному учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

4.3. Недвижимое имущество, закрепленное за автономным учреждением или приобретенное автономным учреждением за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у автономного учреждения особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением или о выделении средств на его приобретение в порядке, установленном Учредителем.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление автономным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды и перечни такого имущества могут определяться в порядке, установленном Учредителем.

4.5. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником имущества принято решение о закреплении за автономным учреждением, возникает у автономного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника имущества.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом автономное учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации.

4.7. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.8. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 4.3 настоящего Устава, в установленный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

4.9. Земельный участок, необходимый для выполнения автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

## **5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Источниками финансового обеспечения деятельности автономного учреждения являются:

5.1.1. Средства бюджета городского округа Большой Камень;

5.1.2. Средства бюджета Приморского края на реализацию региональных программ, а также субсидии из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и иных, не запрещенных федеральными законами источников;

5.1.3. Гранты (безвозмездные денежные пособия) из не запрещенных федеральными законами источников на некоммерческие социальные проекты в области искусства и культуры;

5.1.4. Доходы от приносящей доход деятельности (выполнение автономным учреждением работ и оказание услуг на платной основе, реализация билетов, товаров, продукции при осуществлении деятельности);

5.1.5. Доходы, поступающие от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества автономного учреждения, в том числе муниципального имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.1.6. Добровольные имущественные и денежные пожертвования, безвозмездные денежные поступления, дары, целевые взносы и другое;

5.1.7. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

## **6. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

6.1. Структура, компетенция органов автономного учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Органами автономного учреждения являются:

- Наблюдательный совет автономного учреждения,
- руководитель автономного учреждения.

## **7. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного учреждения.

7.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.3. Членами Наблюдательного совета автономного учреждения не могут быть

- директор автономного учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.4. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета автономного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета автономного учреждения.

7.5. Члены Наблюдательного совета автономного учреждения могут пользоваться услугами автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.6. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета автономного учреждения;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета автономного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета автономного учреждения к уголовной ответственности.

7.7. Полномочия члена Наблюдательного совета автономного учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления.

7.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете автономного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения.

7.9. Срок полномочий Наблюдательного совета автономного учреждения составляет 3 (три) года.

7.10. Наблюдательный совет автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет) состоит из 6 (шести) членов.

В состав Наблюдательного совета автономного учреждения входят:

- 1 (один) представитель Учредителя;
- 1 (один) представитель органов местного самоуправления городского округа Большой Камень;
- 2 (два) представителя общественности;
- 2 (два) представителя работников автономного учреждения.

Решение о назначении представителя(ей) работников автономного учреждения членом Наблюдательного совета или о досрочном прекращении его(их) полномочий принимается Учредителем по предложению руководителя автономного учреждения, одобренного общим собранием трудового коллектива автономного учреждения.

7.11. Председатель Наблюдательного совета автономного учреждения избирается членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета на срок полномочий Наблюдательного совета.

7.12. Представитель работников автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

7.13. Наблюдательный совет автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.14. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола

7.15. В отсутствие председателя Наблюдательного совета автономного учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

7.16. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседаний.

7.17. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета автономного учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов автономного учреждения.

7.18. По требованию Наблюдательного совета автономного учреждения или любого из его членов другие органы автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета автономного учреждения.

7.19. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета автономного учреждения:

7.19.1. Первое заседание Наблюдательного совета автономного учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава

Наблюдательного совета автономного учреждения созывается по требованию Учредителя автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета автономного учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета автономного учреждения, за исключением представителя работников автономного учреждения.

7.19.2. Заседания Наблюдательного совета автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.19.3. Заседание Наблюдательного совета автономного учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя автономного учреждения, члена Наблюдательного совета автономного учреждения или директора автономного учреждения.

7.19.4. Инициатор проведения заседания Наблюдательного совета автономного учреждения направляет председателю Наблюдательного совета письменное предложение с повесткой заседания. От даты получения письменного предложения, в течение 3 (трех) рабочих дней Председатель назначает дату, время и место проведения заседания. Затем секретарь Наблюдательного совета в течение 3 (трех) рабочих дней, до назначенной даты, извещает всех членов Наблюдательного совета о дате и месте проведения заседания.

7.19.5. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

7.19.6. Директор автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета автономного учреждения с правом совещательного голоса.

7.19.7. Приглашенные на заседание Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.19.8. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии Наблюдательным советом решений по вопросам, предусмотренным пунктами 7.20.9, 7.20.10 настоящей статьи Устава автономного учреждения.

7.19.9. Каждый член Наблюдательного совета автономного учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета автономного учреждения. Передача членом Наблюдательного совета автономного учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

7.20. Компетенция Наблюдательного совета автономного учреждения:

7.20.1. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о внесении изменений в Устав автономного учреждения и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.2. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.3. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения о реорганизации

автономного учреждения или о его ликвидации и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.4. Наблюдательный совет рассматривает предложения Учредителя или руководителя автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за автономным учреждением на праве оперативного управления, и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.5. Наблюдательный совет рассматривает предложения руководителя автономного учреждения об участии автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника, и дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.6. Наблюдательный совет рассматривает проект плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения и дает заключение, копия которого направляется Учредителю автономного учреждения.

7.20.7. Наблюдательный совет рассматривает по представлению руководителя автономного учреждения отчеты о деятельности автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу

решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.8. Наблюдательный совет рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно и дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этому вопросу решение после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.9. Наблюдательный совет рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о совершении крупных сделок и принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения;

7.20.10. Наблюдательный совет рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения;

7.20.11. Наблюдательный совет рассматривает предложения руководителя автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета и дает заключение. Руководитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета автономного учреждения;

7.20.12. Наблюдательный совет рассматривает вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации и принимает решения, обязательные для руководителя автономного учреждения.

7.21. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 7.20.1-7.20.8, 7.20.10, 7.20.11 настоящей статьи Устава,

принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

7.22. Решения по вопросам, указанным в пунктах 7.20.9 и 7.20.12 настоящей статьи Устава, принимаются Наблюдательным советом автономного учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета автономного учреждения.

## **8. РУКОВОДИТЕЛЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

8.1. Руководителем автономного учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель заключает с директором трудовой договор.

8.2. Руководитель автономного учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету автономного учреждения.

8.3. К компетенции руководителя автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом автономного учреждения к компетенции Учредителя автономного учреждения и Наблюдательного совета автономного учреждения.

8.4. Руководитель автономного учреждения в пределах своей компетенции:

- принимает решения по вопросам, касающимся финансово-экономической, творческой деятельности автономного учреждения;
- действует без доверенности от имени автономного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;

- распоряжается в установленном законодательством порядке имуществом и денежными средствами автономного учреждения; имеет право первой подписи;

- совершает сделки от имени автономного учреждения, заключает договоры, соглашения, контракты;

- открывает в банках и в территориальных органах Федерального казначейства расчётные и другие счета автономного учреждения;

- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

- утверждает регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы;

- определяет структуру автономного учреждения; утверждает штатное расписание автономного учреждения; определяет систему и размер оплаты труда работников;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и взыскания и иные полномочия, предусмотренные законодательством;

- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения;

- выдает доверенности, делегируя определяемым им лицам те или иные из своих полномочий;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Руководитель автономного учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

## **9. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ В ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

9.1. К компетенции Учредителя в области управления автономным учреждением относятся:

9.2. Утверждение Устава автономного учреждения, внесение в него изменений;

9.3. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

9.4. Реорганизация и ликвидация автономного учреждения, а также изменение его типа;

9.5. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

9.1. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9.6. Назначение руководителя автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

9.7. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя автономного учреждения о совершении сделок с имуществом автономного учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя автономного учреждения;

9.8. Решение иных предусмотренных настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами вопросов.

## **10. КРУПНАЯ СДЕЛКА И СДЕЛКА, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРОЙ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

10.1. Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов автономного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2. Крупная сделка и сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, автономное учреждение совершает в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

11.2. Реорганизация автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

11.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества, находящегося в собственности городского округа Большой Камень.

11.4. Автономное учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе права граждан на участие в культурной жизни.

11.5. По решению Учредителя автономного учреждения, путем изменения его типа, может быть создано бюджетное учреждение в порядке, устанавливаемом администрацией городского округа Большой Камень.

11.6. При изменении типа автономного учреждения это учреждение вправе осуществлять предусмотренные его Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

11.7. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.8. Требования кредиторов ликвидируемого автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в

соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

11.9. Имущество автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну городского округа Большой Камень.

## **12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ**

12.1. Изменения и дополнения в Уставе автономного учреждения или Устав автономного учреждения в новой редакции подлежат регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12.2. Изменения и дополнения в Устав автономного учреждения или Устав автономного учреждения в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

---